

# DEMANDE DE SALLE

## "Verre de l'amitié"

### Sépulture

**TARIFS 2026**

selon délib.n° 25\_10\_06\_095

#### **DEMANDEUR :**

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_

Nom du Responsable: \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

*Application des mesures  
sanitaires en vigueur au moment  
de la manifestation*

Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

#### **RÉSERVATION :**

Date d'utilisation : .....

Horaires d'utilisation : de .....h..... à .....h.....

<b>SALLE DEMANDÉE :</b>	Particulier	<b>Si utilisation le week-end : horaires état des lieux entrée et sortie</b>	
		..... h .....	..... h .....
<input type="checkbox"/> salle du Mille-Clubs (80 pers. max) :			
<input type="checkbox"/> salle des De Vivonne (80 pers. max) :			
<input type="checkbox"/> salle de réunion (80 pers. max) :			
<input type="checkbox"/> salle Belle Epine :			
	50,00 €		

<b>Cadre réservé à l'administration</b>		<b>Observations :</b>
<b>Documents à fournir</b>		
<input type="checkbox"/> Attestation d'assurance <input type="checkbox"/> Chèque de caution de 200 € (Mille Clubs + De Vivonne) <input type="checkbox"/> Chèque de caution de 350 € (Belle Epine) <input type="checkbox"/> Chèque de location  <input type="checkbox"/> Refusé (motif:.....) <input type="checkbox"/> Accordé le : Signature du Maire :		

J'atteste avoir pris connaissance de l'article concernant les lois informatiques et libertés qui se trouve ci-dessous.

Le

Signature du demandeur :