

DEMANDEUR :

Association : Nom : _____
 Entreprise : Nom du responsable : _____
 Particulier : _____
 Adresse : _____
 Ville : _____
 Téléphone : _____ Mail : _____

RÉSERVATION :

Date de la manifestation : _____ Type de manifestation : _____

MATÉRIEL DEMANDÉ :	Quantité	Particulier ou entreprise		Association			TOTAL	
		De la Commune	Hors Commune	De la Commune	Hors Commune			
Chaises (190) :		0,40 €	/	Gratuit	0,80 €	Avec transport (sur la commune) tarif x2		
Tables 3 m (29) :		2,50 €	/	Gratuit	5,20 €			
Tables 1 m (29) :		1,00 €	/	Gratuit	2,00 €			
Tables bar (8) :		Gratuit	/	Gratuit	Gratuit	/	/	
Barrières (50) :		2,00 €	/	Gratuit	2,00 €	/	/	
Banderole	Petite <input type="checkbox"/> 1 Grande <input type="checkbox"/> 1	/	/	Gratuit	/	/	/	
Podium (10x6 m ²) :								
Jusqu'à 30 m ² : _____		130,00 €	/	Gratuit	130,00 €	transport assuré par la commune		
Plus de 30 m ² : _____		180,00 €	/	Gratuit	180,00 €			
Tivolis de 40 m ² (5) :								
Bâches : côté__ pignon__ Prévoir 3 personnes pour le montage		140,00 €	/	Gratuit	/	transport assuré par la commune		
personnel pour le montage ou démontage par agent et par heure		25,00 €						
Total dû								

Pris par nos soins à : 8h30 ou 13h30 le _____
 Retour à : 8h30 ou 13h30 le _____
 A livrer par la commune, adresse de livraison : _____
 Date et heure de livraison : 8h30 ou 13h30 le jeudi _____
 Date et heure de retour : 8h30 ou 13h30 le lundi _____

OBSERVATIONS :

le
Signature du demandeur :

Cadre réservé à l'administration	Le Signature du Maire
<input type="checkbox"/> Chèque de location ou motif de gratuité : ***** <input type="checkbox"/> Refusé (motif : _____) <input type="checkbox"/> Accordé le:	